

Al Comune di ALLISTE
Piazza Municipio, 5
ALLISTE 73040 (LE)
PEC: protocollo.comune.alliste@pec.rupar.puglia.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per soggetti organizzatori e gestori dei centri estivi, di servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa per la realizzazione di attività a favori dei minori - ANNO 2024.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ (____) il ____ / ____ / ____

Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante della seguente associazione/altro
(specificare) _____
con _____ sede _____ in _____ codice
fiscale _____
e-mail _____ cell. _____

avendo preso visione dell' "Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti organizzatori e gestori dei centri estivi, di servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favori dei minori"

CHIEDE

di partecipare alla procedura ad evidenza pubblica per la selezione di operatori che svolgono attività nel Comune di Alliste, in qualità di organizzatore/gestore dei centri estivi, di servizi socio educativi territoriali o dei centri con funzione educativa e ricreativa per la realizzazione di attività a favore dei minori per l'anno 2024.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze cui potrà andare incontro in caso di falsità negli atti e dell'uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

- di conoscere, aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni e gli impegni indicati nell'Avviso in oggetto ed il mantenimento degli stessi per lo svolgimento delle attività proposte, in particolare, si impegna a:

- utilizzare animatori, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo il rapporto animatore/gruppo di bambini secondo quanto stabilito nelle vigenti linee guida per la conduzione dei Centri Estivi;
- garantire l'adeguata pulizia, l'eventuale sanificazione, igienizzazione e disinfestazione nonché decoro degli ambienti ospitanti il Centro per minori;
- in caso di concessione di locali, aree verdi o altri spazi comunali, garantire, a propria cura e spese, l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia, l'eventuale sanificazione, igienizzazione e disinfestazione nonché il decoro degli ambienti;
- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;

- trasmettere la documentazione rendicontativa, completa di calendario delle attività. Il soggetto gestore è l'unico Responsabile della gestione dei Centri per minori e delle attività proposte;
- comunicare il numero di bambini che si intendono accogliere e predisporre un registro delle presenze giornaliera dei minori;
- riportare in tutti i materiali pubblicitari la dicitura "in collaborazione con il Comune di Alliste".

DICHIARA altresì

ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

che il conto corrente bancario/postale dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche è il seguente:

banca: _____

filiale: _____

IBAN: _____

Che il soggetto delegato ad operare su tale conto è

Il sig. / la sig.ra _____

Nato/a a _____ il ___ / ___ / ___ C.F. _____

Residente a : _____ in via _____

(in caso di pluralità di conti dedicati e/o pluralità di soggetti delegati ad operare, il soggetto dovrà compilare una idonea dichiarazione da allegare al presente documento)

In caso di associazione di volontariato di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (ad esempio organizzazione di volontariato, associazioni sportive dilettantistiche, associazioni di promozione sociale, fondazioni, ONG, etc.), è necessario allegare lo statuto e l'atto costitutivo.

Alliste, li _____

Il Legale Rappresentante

A tal fine, allega:

- **Progetto educativo del centro estivo**
- **Documento di identità in corso di validità**