



**COMUNE DI ALLISTE**  
Provincia di Lecce

Piazza Terra 73040 | 0833.902711 www.comune.alliste.le.it

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 18**

**DEL 10/02/2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI PER LE PROCEDURE DI MOBILITA' INTERNA**

L'anno **2023** il giorno **10** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **13:10**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>1 Rizzo Renato</b>	<b>Sindaco</b>
<b>2 Rega Maria Luce</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>3 Mastroleo Tommaso</b>	<b>Assessore</b>
<b>4 Causo Anna Lucia</b>	<b>Assessore</b>
<b>5 Palese Patrizia</b>	<b>Assessore</b>

Presente	Assente
<b>Sì</b>	

Assume la presidenza il **IL SINDACO Sig. Geom. Renato RIZZO**

Partecipa IL SEGRETARIO GENERALE **Dr.ssa Olivieri Marialuisa**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 4, comma 1, let. C), del D.Lgs. n. 165/2001 (T.U. sul pubblico impiego), ai sensi del quale spetta agli organi di governo "... la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale";
- l'art. 5 del T.U. 165/01 ai sensi del quale "[...] le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- l'art. 89, comma 5, del T.U. 267/2000, ai sensi del quale "...gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti [...]"salvo quanto previsto per gli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari;

**RITENUTO** introdurre precisi criteri di scelta in ordine alle modalità di gestione della mobilità interna;

**CONSIDERATO**, pertanto, doversi provvedere nei sensi innanzi indicati, disponendo per l'approvazione dell'allegato schema di "Regolamento recante i criteri per le procedure di mobilità interna";

**VISTO** l'art. 48, terzo comma, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, che attribuisce alla esclusiva competenza della Giunta Municipale l'approvazione del presente regolamento quale allegato al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**CONSIDERATO CHE** di tale atto e del relativo allegato regolamento sarà data informazione alle OO.SS e R.S.U.;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

- 1. DI APPROVARE** il "Regolamento recante i criteri per le procedure di mobilità interna", allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso costituisce allegato al vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 2. DI STABILIRE** che dall'entrata in vigore del presente regolamento devono intendersi abrogate tutte le disposizioni regolamentari in contrasto con la sua disciplina ed in particolare tutte le precedenti norme in materia di mobilità interna;
- 3. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente regolamento all'Albo pretorio dell'Ente e

nella sezione "Amministrazione Trasparente", dando atto che il Regolamento in oggetto entra in vigore decorsi 15 giorni dalla pubblicazione sul suddetto Albo;

4. **DI DARE ATTO** che copia della presente deliberazione e del relativo allegato regolamento saranno trasmessi alle OO.SS. e R.S.U.;
5. **DI DICHIARARE**, con votazione unanime e separata, ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs.267/2000, il presente atto immediatamente eseguibile.

## **DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 18 DEL 10/02/2023**

Deliberazione avente per oggetto:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI PER LE PROCEDURE DI MOBILITA' INTERNA

UFFICIO PROPONENTE: SETTORE 2: GESTIONE RISORSE

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Visto l'art.49 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, nel testo come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012, il sottoscritto Responsabile del Settore ESPRIME PARERE FAVOREVOLE per quanto concerne la regolarità tecnica, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Alliste, li 10/02/2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**f.toDott.ssa REHO Angelica**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la proposta di cui all'oggetto che comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Visto l'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, nel testo come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b) D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213/2012, il sottoscritto Responsabile del Settore ESPRIME PARERE FAVOREVOLE per quanto concerne la regolarità contabile.

Alliste, li 10/02/2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE - SVILUPPO ECONOMICO**  
**f.to Dott.ssa Angelica REHO**

**Verbale letto, confermato e sottoscritto**

IL SINDACO  
f.to Geom. Renato RIZZO

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dr.ssa Olivieri Marialuisa

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale On line per quindici giorni consecutivi dal 10/02/2023 al 25/02/2023.

Dalla Residenza Municipale, li 10/02/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dr.ssa Olivieri Marialuisa

---

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è esecutiva per:

Decorrenza gg. 10 dalla pubblicazione (art.134 c. 3 T.U. 267/2000)

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c. 4 T. U. 267/2000)

Alliste, li 10/02/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dr.ssa Olivieri Marialuisa

---

Per copia conforme all'originale
Alliste, li
IL SEGRETARIO GENERALE DR.SSA OLIVIERI MARIALUISA