



**COMUNE DI ALLISTE**  
Provincia di Lecce

Piazza Terra 73040 | 0833.902711 www.comune.alliste.le.it

**SETTORE II - BILANCIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI**

**DETERMINAZIONE** N° 149 DEL 27/12/2024

REG. GEN N° 843 DEL 30/12/2024

**OGGETTO: INTERPELLO RIVOLTO AGLI IDONEI ISCRITTI NELL'ELENCO DELLA SELEZIONE UNICA PER FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (24 ore/sett.) DI N° 1 UNITA' PRESSO IL COMUNE DI ALLISTE .**

SERVIZIO PROPONENTE: Gestione Risorse Umane

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Antonella Scevola

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(Art.151 c. 4 DLgs. 267/2000)

Data 27/12/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
**(f.to Dott.ssa Angelica REHO)**

<b>Prenotazione Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno Esercizio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>N. Imp.</i>	<i>N.Subimp.</i>

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE II - BILANCIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI

### PREMESSO che:

- l'art. 3-*bis*, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, rubricato *Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali*, al comma 1, prevede la possibilità per gli enti locali di organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, oltre che per la copertura dei posti che si rendono vacanti a causa del passaggio diretto di propri dipendenti presso altri enti;
- il comma 2 del citato art. 3-*bis* del D.L. n. 80/2021, prevede che i rapporti tra gli enti locali e le modalità di gestione delle selezioni sono disciplinati da appositi accordi conclusi tra le amministrazioni interessate;
- il successivo comma 3 del predetto art. 3-*bis* del D.L. n. 80/2021 stabilisce che gli enti locali aderenti attingono agli elenchi di idonei di cui al comma 1 per la copertura delle posizioni programmate nei rispettivi piani dei fabbisogni di personale, in assenza di proprie graduatorie in corso di validità, e procedono alle assunzioni, previo interpello tra i soggetti inseriti negli elenchi, ogniquale volta si verifichi la necessità di procedere all'assunzione di personale in base ai documenti programmatori definiti dal singolo ente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 25/11/2022, è stato approvato lo schema di *Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli degli enti locali*, da stipularsi con la Provincia di Lecce ai sensi e per gli effetti di cui al comma 2 dell'art. 3-*bis* del D.L. n. 80/2021 (convertito con modificazioni in L. n. 113/2021);

### VISTI:

- il Piano triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 contenuto nella propria Deliberazione di G.C. N. 33 del 4.03.2024 avente ad oggetto l'approvazione del PIAO per il triennio sopra indicato, successivamente modificata con Deliberazione di G.C. n. 127 del 23.09.2024;
- la Deliberazione della G.C. n. 173 del 24.12.2024, con la quale è stato modificato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026, prevedendo l'utilizzo degli elenchi di idonei della Provincia di Lecce a seguito delle procedure selettive avviate dalla stessa, al fine di procedere all'assunzione di un Funzionario Specialista Amministrativo – Contabile, presso il Settore Affari Generali con contratto a tempo indeterminato e part-time (24 ore/sett.)

RITENUTO di dare corso agli adempimenti conseguenti, in attuazione di quanto previsto dai suddetti atti;

DATO ATTO, ai fini di cui innanzi:

- che questo Ente non dispone, attualmente, di graduatorie proprie in corso di validità per il profilo ricercato;
- che la Provincia di Lecce, in forza degli accordi conclusi con gli enti locali del proprio territorio, ha attivato, in qualità di ente capofila, le procedure selettive per la formazione di elenchi di idonei,

ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. n. 80/2021, e, in particolare, dispone di apposito elenco formato all'esito della selezione unica per Specialista amministrativo-contabile (Area dei Funzionari di elevata Qualificazione);

- che, pertanto, può darsi corso alla programmata procedura di reclutamento mediante interpello degli idonei utilmente inseriti nell'elenco suddetto;

DATO ATTO che:

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore dei volontari delle FF.AA., di cui all'art. 1014 del Lgs. n. 66/2010, in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità. Con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto in favore dei volontari delle FF.AA., di cui all'art. 1014 del Lgs. n. 66/2010, la quale verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei successivi procedimenti selettivi e/o concorsuali.

Non si dà luogo ad alcuna riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, di cui all'art. 1, co. 9-bis, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito in legge 21 giugno 2023. Con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto, la quale verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei successivi procedimenti selettivi.

Non si dà luogo ad alcuna riserva a favore dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 18, comma 2 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. in quanto l'Ente risulta aver già ottemperato a tale normativa.

RITENUTO, per le motivazioni di cui innanzi, ed in esecuzione di quanto programmato con deliberazione della G.C. n. 173 del 24.12.2024:

- di indire procedura selettiva, per colloquio, mediante interpello rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista amministrativo-contabile (Area dei Funzionari), per l'assunzione a tempo indeterminato e part. Time (24 ore/sett.) di n. 1 (uno) Specialista amministrativo-contabile (Area dei Funzionari), da assegnare al Settore Affari Generali;

- di stabilire che la selezione tra gli idonei che abbiano manifestato interesse sarà effettuata sulla base di una prova orale, dando atto che l'elenco da cui attingere è stato formulato dalla Provincia all'esito di prova scritta;

- di approvare il relativo Interpello rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista amministrativo-contabile (Area dei Funzionari), redatto in conformità a quanto previsto dai predetti art. 3-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, e art. 2 quater – *Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli degli enti locali* ;

- conseguentemente, di procedere alla pubblicazione dell'Avviso di interpello di cui al presente atto sul Portale Unico del Reclutamento (inPa), nonché all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito internet istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso, nonché sul sito della Provincia di Lecce per quindici giorni consecutivi;

RILEVATO, ai fini della copertura dei posti in argomento:

- che la spesa connessa all'assunzione da effettuarsi all'esito della procedura selettiva in argomento trova adeguata copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio 2024/2026;

- che, ai fini della copertura del posto in argomento sono stati effettuati gli adempimenti richiesti per legge in ordine alle procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., con esito negativo;

VISTO il decreto del Sindaco n. 4 del 05/02/2024 con il quale la scrivente, dr.ssa Angelica Reho, veniva confermata Responsabile del Settore II “Bilancio – Risorse Umane - Tributi;

VISTO l’art.107 del D.Lgs. n.267/2000,

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1)** di indire procedura selettiva, per prova orale, mediante interpello rivolto ai candidati iscritti nell’elenco di idonei della selezione unica per Specialista amministrativo-contabile (Area dei Funzionari) della Provincia di Lecce, ai fini della copertura, a tempo indeterminato e part time (24 ore sett.), di n. 1 (uno) posto nell’Area dei Funzionari , profilo professionale Funzionario amministrativo-contabile, da assegnare al Settore Affari Generali.
- 2)** per l’effetto, di approvare l’Avviso di interpello, con il quale vengono fissati i requisiti di partecipazione e le modalità di svolgimento della procedura.
- 3)** di stabilire quale termine di presentazione delle domande di partecipazione il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione dell’interpello.
- 4)** di disporre la pubblicazione dell’Avviso di selezione in argomento sul Portale Unico del Reclutamento (inPa), nonché all’Albo Pretorio *online* del Comune e sul relativo sito istituzionale nella Sezione “*Amministrazione Trasparente*”, Sottosezione “*Bandi di Concorso*”, dando atto che, come previsto dall’accordo concluso, l’Avviso in parola sarà, altresì, oggetto di pubblicazione sul sito della Provincia di Lecce.
- 5)** di nominare responsabile del procedimento della selezione la Dott.ssa Angelica REHO , Responsabile del Settore Bilancio, Risorse Umane e Tributi.
- 6)** di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 7)** di dare atto, infine, ai sensi dell’art. 6 *bis* della L. n. 241/1990 e della L. n. 190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO), della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all’adozione del presente atto.
- 8)** Di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio Segreteria per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**  
**f.to Dott.ssa REHO Angelica**

N° 1521 Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal 30/12/2024 al 14/01/2025

Alliste li, 30/12/2024

L'Addetto alla Pubblicazione  
F.toGIULIANO MAIOLO