



**COMUNE DI ALLISTE**  
Provincia di Lecce

Piazza Terra 73040 | 0833.902711 [www.comune.alliste.le.it](http://www.comune.alliste.le.it)

**SETTORE II - BILANCIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI**

**DETERMINAZIONE** N° 3 DEL 20/01/2025

REG. GEN N° 53 DEL 21/01/2025

**OGGETTO: INTERPELLO RIVOLTO AGLI IDONEI ISCRITTI NELL'ELENCO DELLA SELEZIONE UNICA PER FUNZIONARIO SPECIALISTA AMMINISTRATIVO – CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (24 ore/sett.) DI N. 1 UNITA' PRESSO IL COMUNE DI ALLISTE. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI.**

SERVIZIO PROPONENTE: Gestione Risorse Umane

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Antonella Scevola

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE II - BILANCIO - RISORSE UMANE - TRIBUTI

**Premesso** che con decreto del Sindaco n. 4 del 05/02/2024 la scrivente, Dott.ssa Angelica Reho, veniva confermata Responsabile del Settore II “Bilancio – Risorse Umane – Tributi, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui agli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Richiamata** la propria determinazione n. 843 del 30/12/2024, con la quale è stato approvato l’avviso di interpello relativo alla selezione di n. 1 Funzionario amministrativo-contabile da assegnare al Settore “Affari Generali”, da selezionare tra i candidati iscritti nell’elenco di idonei del profilo professionale “Specialista amministrativo-contabile”, approvato dalla Provincia di Lecce con Determina dirigenziale n. 1177 del 13/07/2023, aggiornata con Determina dirigenziale n. 1095 del 20/08/2024;

**Presa visione** del sopra citato avviso di interpello, pubblicato sul sito internet <http://www.provincia.le.it> e all’albo pretorio della Provincia di Lecce, sul sito internet <http://www.comunedialliste.le.it> - Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di concorso, all’albo pretorio on line del Comune di Alliste e sul Portale Unico del Reclutamento «inPA» (<https://www.inpa.gov.it>), la cui scadenza per la presentazione delle domande era fissata al quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell’avviso coincidente, quindi, con la data del 14/01/2025;

**Dato atto** che sono pervenute complessivamente n. 36 (trentasei) domande ed appurato che, di esse, n. 1 (una) domanda è affetta da irregolarità non sanabili e dunque è da considerarsi esclusa, mentre n. 35 (trentacinque) domande sono regolari ed i relativi candidati possono essere quindi ammessi alla procedura *de qua*;

**Dato atto** inoltre che, il possesso dei requisiti previsti nell’avviso di interpello, è stato verificato per ogni singolo richiedente, e che negli elenchi allegati al presente atto sono indicati, per ciascuno dei partecipanti, l’ammissione o l’esclusione con i relativi motivi;

**Ritenuto** di ammettere alla selezione i concorrenti in possesso dei requisiti previsti e di escludere, per i motivi indicati singolarmente, i richiedenti l’ammissione che non possiedono i requisiti o la cui domanda non è regolare;

Tutto ciò premesso e considerato.

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G. C. n. 125 del 22/10/2020 e ss.mm.ii.;

**DETERMINA**

- 1) **di ammettere**, per i motivi indicati in premessa, alla procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato e part-time (24 ore/sett.) di Funzionario amministrativo-contabile da assegnare al Settore “Affari Generali”, da selezionare tra i candidati iscritti nell’elenco di idonei del profilo professionale “Specialista amministrativo - contabile”, approvato dalla Provincia di Lecce con determinazione dirigenziale n. 1177 del 13/07/2023, aggiornata con Determina dirigenziale n. 1095 del 20/08/2024, i richiedenti elencati nell’Allegato A che sono in possesso dei requisiti previsti;
- 2) **di non ammettere** alla selezione, in quanto non possiede i requisiti necessari richiesti, il richiedente indicato nell’Allegato B;
- 3) **di stabilire** che, ai sensi dell’art. 7 dell’avviso di interpello, la pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito web istituzionale dell’Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge sia ai concorrenti esclusi che ai concorrenti ammessi;
- 4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 6) **di comunicare**, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento all’Ufficio Segreteria per l’inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all’Albo.

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**  
**f.to Dott.ssa REHO Angelica**

N° 85 Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi  
dal 21/01/2025 al 05/02/2025

Alliste li, 21/01/2025

L'Addetto alla Pubblicazione  
F.toGIULIANO MAIOLO