

**COMUNE DI ALLISTE**

CAP. 73040 – PROVINCIA DI LECCE

**Decreto n. 15 del 12/05/2023**

Prot. n.

**Oggetto: ART. 42 DEL C.C.N.L. SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI. ASSEGNAZIONE OBIETTIVI AL SEGRETARIO GENERALE.**

## IL SINDACO

Visto il C.C.NL. dei Segretari Comunali e Provinciali;

Visto l'art 42 del contratto 16.05.2001, che stabilisce che al Segretario Comunale e Provinciale è attribuito un compenso annuale denominato retribuzione di risultato correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenuto conto degli incarichi aggiuntivi conferiti, in misura non superiore al 10% del monte salari, quest'ultimo determinato dalle indicazioni del CCNL di categoria e dell'ARAN,

Dato atto:

che la valutazione per l'attribuzione della retribuzione in oggetto spetta al Sindaco in conseguenza del rapporto di dipendenza previsto dalla legge;

che in base all'articolo 97 del D.Lgs n. 267/2000 le funzioni proprie del Segretario Comunale oggetto di valutazione sono:

- la funzione di collaborazione, che implica una partecipazione attiva, con un ruolo non solo consultivo ma anche propositivo;
- la funzione di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti, per la quale il segretario è chiamato ad individuare gli strumenti giuridico-amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento dell'obiettivo voluto dall'amministrazione;
- la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle unioni del Consiglio Comunale e della Giunta;
- il rogito dei contratti dei quali l'Ente è parte;
- la funzione di sovrintendenza dei responsabili dei settori, finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo e la funzione di coordinamento, volta ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti nel rispetto dei principi di imparzialità, buon andamento ed efficienza;
- l'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dal Sindaco, dallo statuto o dai regolamenti.

Dato atto che il Segretario Generale deve dimostrare, nell'azione quotidiana, capacità, competenza e attiva collaborazione raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra

previste e, inoltre, deve svolgere con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnate ai sensi della lettera d) dell'articolo 97 del D.Lgs n. 267/2000;  
Ritenuto, inoltre, che la valutazione sarà effettuata a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;  
Ritenuto necessario fissare gli obiettivi ai quali si farà riferimento per la valutazione delle prestazioni del Segretario Generale da parte del Sindaco;  
Ritenuto, pertanto, di individuare, nell'ambito delle predette funzioni e con riferimento alle stesse, gli obiettivi da assegnare, per l'anno 2023, al Segretario Generale Dott. ssa Marialuisa OLIVIERI, come da allegato prospetto sub A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
Visto il D. Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visto il D. Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

#### DECRETA

- . di assegnare, per le motivazioni richiamate in narrativa, al Segretario Generale di questo Ente Dott.ssa Marialuisa OLIVIERI, gli obiettivi per l'anno 2023 riportati nell'allegato A), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- . di dare atto che ai predetti obiettivi si farà riferimento ai fini della quantificazione della retribuzione di risultato ex art. 42 del CCNL 16.05.2001 dei Segretari Comunali e Provinciali, relativamente all'anno 2023, quantificazione che conseguirà a seguito della valutazione da parte del Sindaco;
- . di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale Dott.ssa Marialuisa OLIVIERI.

*Alliste li, 12/05/2023*

**IL SINDACO**  
f.to Geom. Renato RIZZO