

Al

Sindaco

Segretario Generale

Responsabile Settore 2-Gestione Risorse

**Oggetto: trasmissione verbale n. 10 del 28/03/2019 Documento unico di Programmazione**

*Allegato alla presente si trasmette verbale di cui all'oggetto per gli adempimenti di competenza.*

**COMUNE DI ALLISTE**  
**Organo di Revisione Economico-Finanziario**  
**Verbale n.10 del 28/03/2019**

**OGGETTO: PARERE SU DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**  
**BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021**

L'anno duemiladiconnove addì 28 del mese di marzo il revisore unico, dott. Giannico Filippo, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2018

RILEVATO che il TUE:

- all'art. 151, comma 1, prevede che: "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";
- all'art. 170, comma 1, prevede che: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione";
- all'art. 170, comma 5, prevede che: "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- all'art. 174, comma 1, prevede che: " Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

TENUTO CONTO

che il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011) prevede che:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

RILEVATO

che con la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 22 ottobre 2015 è stato precisato che il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

#### VISTO

il "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019/2021", approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 32 del 22.03.2019, per la sua successiva presentazione al Consiglio Comunale, e trasmesso a questo revisore, con richiesta di parere ex art. 239, comma 1, lettera b), punto 1), del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

il Decreto del Ministero dell'Interno 7 dicembre 2018 (G.U. Serie Generale n.292 del 17/12/2018), il quale ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, da parte degli enti locali, dal 31 dicembre al 28 febbraio 2019;

il Decreto Ministeriale del 25 gennaio 2019 (G.U. Serie Generale n.28 del 2 febbraio 2019) che ha stabilito l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali, dal 28 febbraio al 31 marzo 2019;

#### ESAMINATO

il suddetto documento, con particolare riguardo alla normativa di base (cfr. artt. 151 e 170 del TUEL e Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), è stata verificata:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 04.10.2016;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

##### 1) **Programma triennale dei lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 155 del 27.12.2018 ed allegato al DUP 2019/2021;

##### 2) **Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 48 del 05.11.2018 ed allegato al DUP 2019/2021;

##### 3) **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007 è stato oggetto di delibera della G.C. n.36 del 23.03.2019 ed allegato al DUP 2019/2021;

##### 4) **Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1, della legge 133/2008) è stato oggetto di delibera della G.C. n.34 del 23.03.2019 ed allegato al DUP 2019/2021;

**5) Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali**

Il piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali di cui all'art. 2, commi 594-599, Legge n. 244/2007 è stato oggetto di delibera della G.C. n.31 del 23.03.2019 ed allegato al DUP 2019/2021;

**6) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi**

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 155 del 27.12.2018 ed allegato al DUP 2019/2021;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), con particolare riguardo all'art. 170;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione);
- lo Statuto comunale;
- i regolamenti comunali;

VERIFICATO

che, in virtù di quanto precede, è possibile esprimere un giudizio di coerenza, attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2019/2021";

IL REVISORE DEI CONTI

EX ART. 239, COMMI 1 LETTERE B) E 1-BIS, D. LGS. 267/2000

PER TUTTO QUANTO SOPRA EVIDENZIATO E PER QUANTO DI SUA COMPETENZA, ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA COERENZA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE CON LE LINEE PROGRAMMATICHE DEL MANDATO E CON LA PROGRAMMAZIONE DI SETTORE INDICATA NELLE PREMESSE.

Il presente parere si compone di n. 3 pagine che vengono lette, approvate e sottoscritte e viene trasmesso al Sindaco, al Segretario Generale nonché al Responsabile del Settore 2 Gestione Risorse per i conseguenti adempimenti di competenza.

Dott. Filippo Giannico

