

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “I. CALVINO” SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Montello, 15 - 73040 Alliste (Le) Distretto n. 45

c.f. 90018490756 - Cod. Min. LEIC859002

tel. 0833 584334 - fax 0833 550127

e mail : leic859002@istruzione.it --- web: www.comprensivoalliste.it

Oggetto: PROGRAMMA OPERATIVO PON FESR “Ambienti per l’apprendimento asse II qualità degli ambienti scolastici” Cod. Aut.C-1-FESR-2010-9453 e C-2-FESR-2010-5659

“Interventi di efficientamento energetico e adeguamento impianti dell’edificio destinato a scuola secondaria di I° grado D.Alighieri in Alliste”.

Importo € 252.760,39 escluso oneri per la sicurezza

CUP H43J10000960007e CUP H43J10000970007

CIG5949264FF2

Prot. 3609

Alliste, 04/10/2014

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Istituto Scolastico Comprensivo di Alliste, via Montello,15 cap 73040, Alliste (LE).

Tel 0833/584334 – Fax 0833/550127

Posta elettronica: leic859002@istruzione.it

P.E.C.: leic859002@pec.istruzione.it

Importo a base d’asta inferiore a 500.000 euro

Profilo Amministrazione aggiudicatrice Albo on line del Comune

OGGETTO DELL’APPALTO

**Appalto relativo alla sola esecuzione dei Lavori di “Interventi di efficientamento energetico e adeguamento impianti dell’edificio destinato a scuola secondaria di I° grado D.Alighieri in Alliste”.
Importo progetto € 252.760,39, da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 55, e 83 del d. lgs 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).**

CIG5949264FF2– CUP: H43J10000960007 e H43J10000970007

Validazione rilasciata con provvedimento del 31.03.2014, integrato dall’atto in data 25.06.2014

2) LUOGO DI ESECUZIONE DELL’APPALTO

scuola secondaria di I° grado D.Alighieri in Alliste

3) ATTI AMMINISTRATIVI DI RIFERIMENTO, DOCUMENTAZIONE CONSULTABILE

Deliberazione Giunta Comunale n. 54 del 27.06.2014 (riapprovazione progetto esecutivo);

Deliberazione Giunta Comunale n. 29 del 01.04.2014 (approvazione progetto esecutivo);

Delibera Consiglio d’Istituto n.78 del 01.07.2014 (Rimodulazione Quadro Economico e approvazione progetto esecutivo)

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà rivolgersi al Tel. n. 0833/584334 (Ins. Anna Lucia Cavalera) mentre per informazioni tecniche al Tel. n. 0833.902756 o alla mail ambiente@comune.alliste.le.it (ing. Luisella Guerrieri).

4) **DATI ECONOMICI DELL'APPALTO:**

Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): € **258.692,97** (euro **duecentocinquantottoemilaseicentonovantadue/97**).

Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (non soggetti a ribasso): € **5.932,58**

Importo complessivo dei lavori (al netto degli oneri di sicurezza): € **252.760,39**

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza, ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

lavorazione	Categ.	class.	qualif. obbl. (si/no)	importo (euro)	%
Opere edili	OG1	II	SI	€ 252.760,39	100,00%
Totale					100,00%

5) **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dalla normativa vigente, costituiti da operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), dell'articolo 34, comma 1, del Codice.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e segg. del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

La verifica del possesso dei requisiti generali, dei requisiti tecnico-organizzativi e dei requisiti economico-finanziari avviene, ai sensi dell'articolo 6 bis del codice, attraverso l'utilizzo del sistema AV pass, reso disponibile dall'AVc P con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 31 del citato art. 6 bis. 1 Le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori verificano il possesso dei requisiti di cui al comma 1 esclusivamente tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici. Ove la disciplina di gara richieda il possesso di requisiti economico finanziari o tecnico organizzativi diversi da quelli di cui è prevista l'inclusione nella Banca dati ai sensi del comma 2, il possesso di tali requisiti è verificato dalle stazioni appaltanti mediante l'applicazione delle disposizioni previste dal codice e dal regolamento di cui all'articolo 5 in materia di verifica del possesso dei requisiti. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono **OBBLIGATORIAMENTE** registrarsi al sistema AV pass accedendo all'apposito link sul portale dell'AV P (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, **DA PRODURRE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**. Qualora non prodotto, sarà assegnato, all'operatore economico, un termine PERENTORIO di 10 giorni entro cui FAR PERVENIRE il PASSOE, pena l'esclusione. CIASCUNO dei componenti di un RTI di una Aggregazione di un consorzio ordinario di concorrenti SIA COSTITUENDI SIA COSTITUITI dovranno essere muniti del proprio PASSOE

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss. mm. ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

E' prevista, **a pena di esclusione**, l'accettazione del protocollo di legalità sottoscritto presso la Prefettura di Lecce in data 09/10/2012 ed integrato in data 19/10/2013, come allegati al presente bando per farne parte integrante e sostanziale.

Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto protocollo di legalità (*articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190*).

6) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

A. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo **sono obbligatori**; il termine indicato per la presa visione della documentazione di gara **è tassativo**.

Gli elaborati grafici, il computo metrico, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e, più in generale, l'intero progetto relativo ai lavori in oggetto, sono acquisibili su supporto informatico presso gli uffici del III° Settore Comunale, piano terra del Palazzo Municipale, Piazza Terra s.n.c., tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il giovedì dalle ore 17,00 alle ore 19,00, previo pagamento dei diritti di riproduzione.

In considerazione della natura dell'appalto e della complessità delle attività necessarie per la predisposizione dell'offerta, la presa visione della documentazione progettuale **è ammessa non oltre le ore 12,00 del giorno 24/10/2014**

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere, con le stesse condizioni previste per l'effettuazione del sopralluogo come appresso indicate.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo sull'area e sull'immobile interessati ai lavori**, le imprese riceveranno apposita comunicazione riservata da parte della S.A. con la quale saranno concordate data e ora del sopralluogo (previo contatto con l'ufficio tecnico 0833/902735° 0833/902756; e.mail: ambiente.comune.alliste@pec.rupar.puglia.it)

I partecipanti (concorrenti o loro delegati) dovranno essere muniti di documento di identità e, in caso di persona diversa dal titolare o legale rappresentante della ditta, di delega come appresso indicato, riportante i dati anagrafici del delegante e del delegato, con allegata copia del documento di identità del delegante e del delegato.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; **può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di atto di delega scritto, purché dipendente tecnico dell'operatore economico concorrente, dando menzione di tale condizione nell'atto di delega**.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di **esclusione dallaprocedura di gara**.

C. CHIARIMENTI

E' possibile da parte dei soggetti concorrenti ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento all'indirizzo di posta elettronica certificata leic859002@pec.istruzione.it; ambiente.comune.alliste@pec.rupar.puglia.it, **entro e non oltre** le ore 12,00 del giorno **24/10/2014**

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Il Responsabile del Procedimento comunicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, tramite PEC a tutte le imprese invitate.

D. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza

di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti ed allegati al presente bando, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

E. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante, via fax al n. 0833/550127o con raccomandata A/R o via PEC; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

F. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'opera di cui al presente appalto è così finanziata: finanziamento regionale PON FESR 2007/2013 asse II Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53, comma 4, 2° periodo del Codice è previsto **"a corpo"**.

La contabilità dei lavori sarà effettuata ai sensi della parte II, titolo IX, del **Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti**; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

G. SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti sono disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. In particolare si rammenta che la percentuale di lavori della categoria prevalente subappaltabile o che può essere affidata a cottimo, da parte dell'esecutore, è stabilita nella misura del 20% (venti per cento) dell'importo della categoria, calcolato con riferimento al prezzo del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 122, comma 7, del Codice, come sostituito dall'articolo 4, comma 2, della Legge n. 106 del 2011.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice e dall'art. 170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore e al cottimista ovvero agli esecutori in subcontratto di forniture con posa in opera, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

H. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Il contratto di appalto verrà stipulato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 11, comma 10, del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

7) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Nella busta "**A – Documenti Amministrativi**" l'offerta dei concorrenti deve essere corredata, da **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad **€ 5173,86 (Cinquemilacentosettantatré/86 Euro)** e costituita, a scelta del concorrente:

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) **in contanti**, con versamento sul c/c bancario di Tesoreria Unica IBAN: IT24 B010 00032454 3330 0312 435, intestato a "Istituto Comprensivo "I. Calvino" – Alliste (Le)", con l'indicazione della causale: "**cauzione provvisoria procedura aperta CIG 5949264FF2**";
- c) **dafideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di un'assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) **essere prodotte in originale, pena l'esclusione**, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) **prevedere espressamente**:
 - **la rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - **la rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
 - **la dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura sopra indicata, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto. La cauzione definitiva è stabilita nella misura di **€ 25.869,00 (Euro venticinquemilaotocentosessantanove/00)**, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs n. 163/2006 per la riduzione del 50% degli importi della cauzione provvisoria e definitiva.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) **la cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) **la polizza assicurativa** di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
 - **per i danni di esecuzione** da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione: **€ 500.000,00 (euro cinquecentomila/00)**;
 - **per la copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera e dei rischi derivanti da gravi difetti costruttivi**, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione per un periodo di 10 anni: **€ 500.000,00 (euro cinquecentomila /00)**;
 - **per la responsabilità civile** per danni causati anche a terze persone ed a cose di terzi sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione: non inferiore a : **€ 500.000,00 (euro cinquecentomila/00)**.

8) **CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA**

I **concorrenti** devono essere in possesso di **attestazione**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art. 40 del Codice, nonché ai sensi dell'art. 61 del Regolamento, ai lavori da assumere.

9) **MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

Offerta economicamente più vantaggiosa, con contratto da stipulare "a corpo" (art. 83 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

10) **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** ed deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata,

entro le ore 12:00 del giorno 03/11/2014

al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo "I. Calvino" – Via Montello, 15 – 73040 Alliste (Le)

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 08:00 alle ore 13:00 pressol'**Ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo "I. Calvino" – Via Montello, 15 – 73040 Alliste (Le)**.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offertatecnica";

"C - Offerta economica".

11) **CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta **"A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

l) domanda di partecipazione,

sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.

II) dichiarazione sostitutiva

ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero **attestazione di qualificazione** in copia autentica (*anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso*) rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'articolo 40, comma 3, lett. a) e b) del **Codice**.

III) dichiarazione sostitutiva

resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii., con la quale il concorrente:

- a) **dichiara, a pena di esclusione, l'accettazione del protocollo di legalità sottoscritto presso la Prefettura di Lecce in data 09/10/2012, come integrato in data 19/10/2013, e sottoscrive sin d'ora le clausole vincolanti riportate nei suddetti atti, allegando gli stessi in copia alla domanda di partecipazione e sottoscrivendoli in calce.**

- b) **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater)** del Codice e precisamente:
 1. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)
si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____ del ___/___/_____: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis (**art. 38, comma 1, lett.a)**, del Codice);
 2. che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011(**art. 38, comma 1, lett.b)**, del Codice); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
 3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
(oppure, se presenti)
indica tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.
L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**art. 38 comma 1, lett. c)** del Codice);

4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii.. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (**art. 38 comma 1, lett. d)** del Codice);
5. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (**art. 38 comma 1, lett. e)** del Codice);
6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (**art. 38 comma 1, lett. f)** del Codice);
7. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all'articolo 48-bis, comma 1 e 2-bis del d.P.R. 29 settembre 1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili (**art. 38 comma 1, lett. g)** del Codice);
8. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art. 38, comma 1, lett. h)** del Codice);
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266(**art. 38, comma 1, lett. i)** del Codice);
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (**art. 38, comma 1, lett. l)** del Codice);
11. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (**art. 38, comma 1, lett. m)** del Codice);
12. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (**art. 38, comma 1, lett. m-bis)** del Codice);
13. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
14. attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater e comma 2 dell'art. 38, del Codice:

opzione 1

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

opzione 2

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con (**specificare l'operatore economico o gli operatori economici**) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

Altre dichiarazioni

- c) **attesta** che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs 6 settembre, 2011, n. 159 ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- d) **attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n.

383 e ss.mm.ii.;

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;

- e) **indica Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando**);
- f) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;
- h) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- i) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- j) **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- l) **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- m) **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;
- n) **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA e l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- o) **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;
- p) **indica** le lavorazioni o la percentuale delle opere appartenenti alla categoria **a qualificazione obbligatoria OG1** per le quali intende ricorrere al subappalto;
- q) **indica** lavorazioni o la percentuale delle opere appartenenti alla **categoria OG a qualificazione non obbligatoria**, che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- r) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- s) **dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

IV) documento attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria o fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa oppure polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione di contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice;

V) dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello

stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori.

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le **attestazioni** di cui alla lettera b), numero 2) e numero 3) ed alla lettera c) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **IV**) dell'**elenco dei documenti**, devono essere rese **personalmente** da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera b) del Codice (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*).

L'**attestazione** di cui alla lettera b) numero 3) della **dichiarazione sostitutiva** prevista al numero **IV**) dell'**elenco dei documenti** deve essere resa **personalmente** anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1 lettera c) del Codice e ss.mm.ii. **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice, (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*) cessato nella carica nell'anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.

La **domanda**, le **dichiarazioni** e le **documentazioni** dell'**elenco dei documenti**, ad eccezione dei punti di cui ai numeri **II**), **IV**) lett. **e**), **n**), **p**), **q**), **r**) ed **s**) devono contenere, a pena di esclusione dalla gara, quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del Codice.

La mancata produzione delle dichiarazioni di cui al punto 2), e la mancata produzione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

12) **CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"**

Nella busta "**B - Offerta Tecnica**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a.1) **RELAZIONE TECNICO-DESCRITTIVA**, sottoscritta, pena la mancata valutazione, dal legale rappresentante e da tecnico abilitato, contenente la proposta migliorativa rispetto al progetto base dell'A.C. (progetto esecutivo approvato con Deliberazione G.C. n. 54/2014), con particolare riferimento alle seguenti proposte aggiuntive/migliorative:
 - a.1.1) **Miglioramento della trasmittanza termica dell'involucro edilizio**
 - a.1.2) **Miglioramento del controllo della radiazione solare del pacchetto finestra/schermo**
 - a.1.3) **Incremento dell'efficienza energetica dell'impianto elettrico rispetto a quanto contenuto in progetto;**

Tale relazione dovrà evidenziare tutte le caratteristiche delle proposte aggiuntive e/o migliorative rispetto ai requisiti richiesti e dettagliati nei criteri di valutazione dell'offerta (allegato B).

La Relazione dovrà essere composta da non più di dieci facciate formato A4. Le schede tecniche e gli eventuali allegati sono esclusi da tale computo.

La stazione appaltante autorizza le modifiche necessarie alla realizzazione degli interventi migliorativi, con eventuali oneri di modifica del progetto esecutivo a carico dell'impresa proponente.

- a.2) **COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO**, sottoscritto, pena la mancata valutazione, dal legale rappresentante e da tecnico abilitato, comprensivo di tutte le proposte migliorative proposte.

Si precisa che la ditta offerente **non è tenuta a formulare le proposte migliorative e/o aggiuntive per tutti i punti sopra indicati** (a.1.1 - a.1.2 – a.1.3).

Nell'Offerta Tecnica non dovranno risultare in alcun modo elementi che possano palesare, direttamente o indirettamente, il ribasso dell'offerta economica.

Ogni miglioria progettuale proposta sarà a totale carico dell'aggiudicatario esecutore dell'appalto, ossia ogni miglioria proposta sarà a costo zero per l'A.C.

L'impresa aggiudicataria risponderà degli oneri conseguenti ad eventuali carenze delle integrazioni proposte con l'offerta.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di accettare parzialmente la proposta tecnica dell'offerta che risulterà economicamente più vantaggiosa qualora la stessa fosse ritenuta in alcune parti non congruente con il progetto ed i suoi presupposti economici, prestazionali e tecnici ovvero la sua realizzazione non degna di interesse; **resta inteso che per le modifiche non accettate dall'A.C. l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire quanto previsto nel progetto originariamente a base d'appalto.**

b) **Cronoprogramma dei lavori e offerta temporale**

- b.1) **RELAZIONE SINTETICA** (massimo 5 facciate formato A4), sottoscritta, pena la mancata valutazione, dal legale rappresentante e da tecnico abilitato, indicante le soluzioni che adotterà l'esecutore dei lavori e le ragioni per le quali potrà rispettare il termine offerto, contenente i seguenti allegati:

b.1.1) **1 Cronoprogramma** dei lavori sottoscritto, pena la mancata valutazione, dal legale rappresentante e da tecnico abilitato, da cui si evinca la fattibilità dei lavori nel tempo offerto. Tale elaborato sarà valutato dalla Commissione di gara al fine di attribuire o meno il relativo punteggio all'offerta temporale presentata dall'operatore economico;

b.1.2) **Offerta temporale**, sottoscritta, pena la mancata valutazione, dal legale rappresentante, con l'indicazione del tempo offerto per dare conclusi i lavori, comprensivo delle opere in progetto e di quelle relative alle proposte migliorative offerte, da esprimersi in giorni naturali e consecutivi, in cifre e in lettere.

Si precisa che il tempo di esecuzione dei lavori, fissato nel Capitolato Speciale d'Appalto in giorni 84 (ottantaquattro), non potrà essere inferiore a giorni 60 (sessanta). Pertanto la Commissione di gara, nel caso di offerte temporali inferiori, riporterà il tempo offerto dal concorrente a giorni 60 (sessanta).

c) **Certificazione del sistema di qualità.**

- c.1) A dimostrazione del possesso di una delle seguenti certificazioni:

- A. Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000
B. Certificazione ISO 14001-ESCO

il concorrente dovrà produrre in originale o copia autenticata, **pena la non assegnazione del punteggio**, la relativa **CERTIFICAZIONE**, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000

13) **CONTENUTO DELLA BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta **"C- Offerta economica"** deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara, dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al prezzo a corpo posto a base di gara, con un

massimo di 3 (tre) cifre decimali.

In caso di indicazione di un numero di cifre decimali superiore a tre, si terrà conto solo delle prime tre cifre decimali indicate, senza arrotondamento.

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, in caso di discordanza tra il ribasso in cifre e quello in lettere, avviene in base al ribasso percentuale indicato **in lettere** nella dichiarazione di cui al punto precedente.

Si precisa che non saranno ammesse, e verranno pertanto **escluse**, le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

16.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli Uffici di Presidenza (Via Montello,15 Alliste), il giorno 6 Novembre 2014 alle ore 15:30 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata almeno 3 (tre)giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate nel presente bando e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

La Commissione di Gara può, in caso lo ritenga opportuno ed al fine di garantire la massima concorrenza nella procedura, richiedere integrazioni documentali ai partecipanti che non abbiano adempiuto ad allegare documentazioni e/o dichiarazioni indicate nel bando e/o nella lettera d'invito, sempre che per tali documenti e/o dichiarazioni non sia prevista dal bando la presenza a pena di esclusione.

La Commissione di Gara può altresì, motivandolo, richiedere che vengano rese dimostrazioni sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte e contenute nella documentazione di cui alla busta A.

In questi casi assegna un termine non superiore a 5 (cinque) giorni naturali per la presentazione delle integrazioni richieste e convoca la nuova seduta pubblica dandone comunicazione ai partecipanti non presenti.

16.2. Apertura della busta "**B - Offerta tecnica**" e valutazione delle offerte

La commissione di gara, il giorno fissato per la successiva seduta pubblica, regolarmente convocata e comunicata ai partecipanti, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione integrativa richiesta o di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata.
- b) all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnica**" presentate dai concorrenti ammessi.
- c) alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Successivamente la commissione di gara, in una o più sedute riservate, procede alla valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nell'**Allegato B** al presente bando.

Di seguito si riportano i punteggi massimi previsti per le valutazioni:

a) **Progetto Tecnico: max punti 80 (ottanta), così distribuiti nei 4 sub-pesi:**

- a.1.1) Punti 30 (trenta);
- a.1.2) Punti 30 (trenta);
- a.1.3) Punti 20 (venti);

b) **Cronoprogramma e offerta temporale: max punti 5 (cinque);**

c) **Certificazione del Sistema di Qualità: max punti 5 (cinque)**

- c.1 punti 2 (due) per certificazione UNI EN ISO 9000;**
- c.2 punti 3 (tre) per certificazione UNI EN ISO 14001**

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura qualitativa** (Progetto Tecnico e Certificazione di qualità), le valutazioni della Commissione saranno effettuate utilizzando il metodo "aggregativo-compensatore" riportato sull'allegato G del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163).

La Commissione procederà calcolando la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Al fine di assicurare uno standard qualitativo elevato e offrire le migliori garanzie sul risultato del progetto, saranno escluse dalla gara le offerte che avranno conseguito un punteggio di valutazione del PROGETTO TECNICO inferiore a 40 (quaranta) punti sugli 80 (ottanta) disponibili.

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di **natura quantitativa**, (Cronoprogramma dei lavori e offerta temporale) la Commissione procederà attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore dell'offerta più conveniente per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito al valore dell'offerta pari a quello posto a base di gara, secondo lo stesso metodo di calcolo da utilizzarsi per la valutazione dell'offerta economica e più avanti riportato.

Come già sopra precisato, il tempo di esecuzione dei lavori, fissato nel Capitolato Speciale d'Appalto in giorni 84 (ottantaquattro), non potrà essere inferiore a giorni 60 (sessanta). Pertanto la Commissione di gara, nel caso di offerte temporali inferiori, riporterà il tempo offerto dal concorrente a giorni 60 (sessanta).

Al concorrente che avrà conseguito il coefficiente massimo pari a 1 (uno), verrà attribuito un punteggio pari o inferiore al punteggio (peso) massimo previsto (cinque punti) per il relativo criterio. I punteggi degli altri concorrenti saranno matematicamente proporzionati al primo.

16.3. Apertura della busta "C - Offerta economica"

La commissione di gara, il giorno fissato per la successiva seduta pubblica regolarmente convocata e comunicata ai partecipanti, procede:

- a) a dare comunicazione ai partecipanti dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche e alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nel presente bando;
- c) alla lettura dei ribassi espressi in lettere delle singole offerte.

Si precisa che i **10** punti a disposizione della Commissione per la valutazione dell'offerta economica verranno attribuiti al concorrente che avrà presentato il ribasso più elevato rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Il punteggio attribuito alle altre offerte oltre la prima sarà determinato in misura proporzionale in base al calcolo derivante dalla seguente formula:

$$Pb/10 = Pr/x, \text{ e quindi } x = 10*Pr/Pb,$$

in cui:

Pr è la percentuale di ribasso offerta dal concorrente in sede di gara;

Pb è la percentuale di ribasso più elevata offerta.

- d) alla verifica prevista dall'art. 86, comma 2, del Codice.
- e) all'aggiudicazione provvisoria della gara.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 c. 1 del D.Lgs. 163/2006 l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento sopra richiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e dal “protocollo di legalità” sottoscritto presso la Prefettura di Lecce in data 09/10/2012.

15) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria del Foro di Lecce, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell’ambito della gara cui si riferisce il presente bando di gara.

Alliste,

Allegati:

Allegato A1: Modello della domanda (Busta “A”).

Allegato A2: Modello Dichiarazione a corredo della domanda (Busta “A”).

Allegato B: Criteri di valutazione dell’Offerta Tecnica.

Allegato C: Dichiarazione dell’offerta economica (Busta “C”).

Allegato D: Protocollo legalità (Busta “A”).

Il Responsabile del Procedimento
F.to Prof.ssa Filomena Giannelli