



## COMUNE DI ALLISTE

CAP. 73040 – PROVINCIA DI LECCE

**Decreto n. 3 del 16/01/2014**

Prot. n.

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA AI SENSI DELL'ART. 43 DEL D.LGS. N. 33/2013.**

### IL SINDACO

**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, che all’art. 13, comma 5, lettera d), demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l’integrità delle Amministrazioni pubbliche (CiVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità;

**Richiamato** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che all’art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d’ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

**Visto** l’art. 43 di detto decreto il quale stabilisce che all’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza con il compito specifico di svolgere stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte della Pa degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché di provvedere all’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità;

**Evidenziato**, secondo quanto affermato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica nella Circolare n. 1/2013, che la trasparenza rappresenta già di per sé una misura di prevenzione poiché consente il controllo da parte degli utenti dello svolgimento dell’attività amministrativa e che, di conseguenza, il programma per la trasparenza deve essere coordinato con il piano per la prevenzione della corruzione in modo da assicurare un’azione sinergica tra le misure e garantire la coincidenza tra i periodi di riferimento;

**Preso atto** che la CiVIT:

- con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 “Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull’Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all’integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)”, ha definito i compiti del Responsabile della trasparenza;
- con delibera n. 50 del 04 Luglio 2013 “Linee guida per l’aggiornamento del Programma triennale per la

trasparenza e l'integrità 2014-2016" con cui sono state fornite, a integrazione delle delibere CiVIT n. 105/2010, "Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", e n. 2/2012, "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", le principali indicazioni per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il suo coordinamento con il Piano di prevenzione della corruzione previsto dalla legge n. 190/2012, per il controllo e il monitoraggio sull'elaborazione e sull'attuazione del Programma;

**Dato atto** che con decreto del Sindaco n. 2 del 16/01/2014 è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario Generale Dott. Loredana Campa;

**Rilevato** che occorre procedere alla nomina del responsabile per la trasparenza nella figura del Segretario Generale;

**Ricordato** che, ferme restando le responsabilità dei singoli Responsabili degli uffici dell'amministrazione, compito del Responsabile per la trasparenza è sollecitare, monitorare e segnalare, in base al comma 1 dell'art. 43, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione all'organo di indirizzo politico, all'Autorità nazionale anticorruzione (Civit) e, nei casi più gravi, all'Ufficio di disciplina;

**Ricordato** altresì che, tra le funzioni specifiche del Responsabile per la trasparenza, è previsto anche il controllo sulla regolare attuazione dell'accesso civico introdotto dall'art. 5 del decreto-trasparenza, il quale ha stabilito che gli obblighi in capo alle Pa di pubblicare documenti, informazioni o dati comportano il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione, il che consentirà ad ogni cittadino di richiedere i dati non reperibili sui siti delle Pa e di monitorare effettivamente l'attività amministrativa;

**Visto** il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

## DECRETA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di nominare il Segretario Generale dott. Loredana Campa, quale Responsabile per la Trasparenza ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. n. 33/2013;
3. di stabilire che il contenuto dell'incarico è definito dalla normativa in materia richiamata in premessa;
4. di precisare che l'obbligo previsto dalla normativa vigente di pubblicare documenti, informazioni e dati in materia di trasparenza nell'apposito spazio del portale istituzionale comunale denominato "Amministrazione Trasparente" è in capo ai Responsabili di struttura apicale, ciascuno per la propria competenza, e che compito del Responsabile per la trasparenza è sollecitare, monitorare e segnalare, in base al comma 1 dell'art. 43, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione all'organo di indirizzo politico, all'Autorità nazionale anticorruzione (Civit) e, nei casi più gravi, all'Ufficio di disciplina;
5. di notificare il presente decreto alla Dott.ssa Campa Loredana fornendo la dovuta informazione alla A.N.A.C., all'OIV e ai responsabili di Settore dell'Ente;
6. di pubblicare, ai fini della massima trasparenza, copia del presente decreto oltre che all'albo pretorio on line anche nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

*Alliste li, 16/01/2014*

**IL SINDACO**  
f.to Antonio E. RENNA