



## COMUNE DI ALLISTE

CAP. 73040 – PROVINCIA DI LECCE

**Decreto n. 28 del 07/03/2014**

Prot. n.

**Oggetto: Nomina Vice-Segretario sede convenzionata di Segreteria dei Comuni di Alliste e Sannicola**

### **IL SINDACO**

Richiamato il proprio Decreto n. 63 del 14.7.2009 di nomina della Dott.ssa Campa Loredana a Segretario Generale titolare della Segreteria convenzionata ALLISTE - SANNICOLA, classe II.

Visto l'art. 97, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000 il quale recita *“Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento”*.

Visto l'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997 e, in particolare, il comma 2 ai sensi del quale *“Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, ...”*.

Vista la Deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 175/2004 da cui emerge che *“la sede di segreteria convenzionata realizza un unico soggetto giuridico per il quale deve essere previsto un unico preposto all'ufficio e quindi un unico sostituto nell'ipotesi di assenza o impedimento del titolare...”*.

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi che all'art. 9 prevede l'Istituzione della figura del Vice-Segretario.

Vista la convenzione tra i comuni di Alliste e Sannicola per il servizio in forma associata della segreteria comunale che all'art. 9 precisa *“In caso di vacanza, assenza o impedimento del Segretario titolare della sede convenzionata, le funzioni di Segretario della convenzione verranno assunte da altro Segretario incaricato dall'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari o dal Vice segretario della convenzione nominato dal Sindaco del Comune di ALLISTE, sede della convenzione, che provvede, in accordo con il Sindaco del Comune di SANNICOLA, a nominarlo tra i funzionari di categoria D dei due comuni in possesso dei requisiti di*

*cui all'art. 5, comma 98, del D.Lgs. 267/2000, a turno qualora in entrambi i comuni sia prevista tale figura".*

Vista la Deliberazione n. 274/2000 con la quale il Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ha fatto propria la tesi secondo cui i requisiti necessari per ricoprire la figura del vicesegretario devono essere analoghi a quelli necessari per accedere al concorso pubblico per segretari comunali, ossia possesso di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio.

Ritenuto, alla luce di tutto quanto innanzi, procedere alla nomina del Vice-Segretario della sede convenzionata di Segreteria dei Comuni di Alliste e Sannicola nella persona dell'Avv.Luca Leone, cat. D3 – Responsabile 1° Settore Affari Generali del Comune di Alliste.

Visti il D.Lgs n. 267/2000 ed il D.P.R. n. 465/97

### **DECRETA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di nominare l'Avv.Luca Leone, dipendente di cat. D3 – Responsabile 1° Settore Affari Generali del Comune di Alliste, Vice-Segretario della sede convenzionata di Segreteria dei Comuni di Alliste e Sannicola.
3. Di dare atto che la nomina è operata a decorrere dal 10 marzo 2014.
4. Di attribuire all'Avv.Luca Leone un incremento dell'indennità di posizione in godimento nella misura di € 6.936,64/annui da ripartire tra i Comuni convenzionati in misura del 50%.
5. Il presente provvedimento, notificato all'Avv.Luca Leone, viene inviato alla Sezione Puglia dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per la dovuta informativa.

**PER ACCETTAZIONE:**

**Avv.Luca Leone**

*Alliste lì, 07/03/2014*

**IL SINDACO**  
f.to Antonio E. RENNA