



COMUNE DI ALLISTE

(Provincia di Lecce)

AVVISO PUBBLICO SERVIZIO CIVICO COMUNALE

Il Comune di Alliste, al fine di assicurare misure di sostegno economico in forma mirata rispetto alle cause ed alle condizioni di fragilità economica e sociale di nuclei familiari in stato di bisogno in chiave antiassistenzialistica, conformemente alle previsioni di cui all'art. 102 del Regolamento della Regione Puglia n. 4 del 18 gennaio 2007 e s.m.i., ha inteso istituire, in favore dei cittadini residenti nel Comune di Alliste, un intervento di contrasto alla povertà, che si sostanzia in un Servizio di volontariato di pubblica utilità, cd. "Servizio civico", a fronte del quale viene riconosciuto un contributo economico di natura socio-assistenziale.

Il presente avviso riporta i criteri di accesso, le modalità di erogazione e l'entità del contributo socioassistenziale afferenti all'attività di Servizio civico prestata dai cittadini interessati in favore del Comune in cui sono residenti.

Oggetto: per Servizio civico di pubblica utilità si intende qualsiasi attività finalizzata al pubblico interesse che presenti le caratteristiche di volontarietà, saltuarietà, temporaneità e flessibilità e che sia compatibile con età, capacità ed esperienza della persona in stato di svantaggio, la quale, attraverso l'attribuzione di un ruolo sociale significativo, tutela la propria autonomia psico-fisica e sociale. L'intervento, da attivarsi in favore di persone prive di reddito o con reddito da lavoro precario o discontinuo o, comunque, insufficiente in relazione alle esigenze familiari, ha come scopo prioritario quello di assicurare un reddito aggiuntivo, limitatamente ad un periodo di tempo definito, per il soddisfacimento immediato di primarie situazioni di bisogno; il fine è, quindi, quello di coniugare l'aiuto offerto ai nuclei familiari in situazioni di grave disagio socio-economico, rappresentato dal contributo socio-assistenziale, con la volontà degli stessi di impegnarsi in attività di utilità civile.

Destinatari e requisiti d'accesso: i requisiti previsti per l'ammissione al Servizio, di ordine anagrafico, psicofisico ed economico, sono i seguenti:

- ✚ residenza nel Comune di Alliste;
- ✚ età non inferiore ai 18 né superiore ai 65 anni (al momento della scadenza dell'avviso pubblico);
- ✚ idoneità ed abilità al lavoro;
- ✚ valore ISEE inferiore o pari ad € 10.000,00.

Non potrà svolgere il Servizio più di un componente per nucleo familiare; non saranno, inoltre, ammessi i cittadini che già beneficiano di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da altri finanziamenti pubblici (ad es. RED, SIA, RdC) anche se l'agevolazione sia stata corrisposta ad un altro componente del suo stesso nucleo familiare. Nel caso in cui il candidato sia già risultato idoneo ad altre progettualità di inclusione sociale e/o lavorativa di non immediato e concomitante avvio, potrà beneficiare della misura oggetto del presente bando.

Modalità di presentazione della domanda: i cittadini in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare domanda di ammissione all'ufficio protocollo



COMUNE DI ALLISTE

(Provincia di Lecce)

comunale, sito in piazza Terra n. 5, **entro e non oltre le ore 13,00 del 19 Luglio 2019.**

Alla domanda, da formulare secondo la modulistica disponibile presso il Servizio sociale comunale o scaricabile dal sito istituzionale del Comune, dovrà essere allegata, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- ✚ copia dell'attestazione ISEE in corso di validità o relativa dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., riportante il numero della DSU, la data di sottoscrizione ed il valore ISEE;
- ✚ copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e copia del codice fiscale;
- ✚ certificazione rilasciata dal Centro per l'Impiego attestante lo stato di disoccupazione o di inoccupazione;
- ✚ certificazione attestante l'eventuale presenza nello stato di famiglia di portatori di handicap grave (invalidità riconosciuta del 75 %);
- ✚ copia contratto di locazione registrato;
- ✚ certificato anamnestico, rilasciato dal medico curante o da struttura ASL, in data non antecedente a tre mesi dalla presentazione della domanda, dal quale risulti l'idoneità e l'abilità al lavoro.

Formazione della graduatoria: a seguito della presentazione delle domande, il Comune formulerà apposita graduatoria, sulla base dei criteri di valutazione seguenti:

Composizione nucleo familiare:

- punti uno (1) per ogni componente il nucleo familiare;
- punti uno (1) aggiuntivo se vi è per la presenza nel nucleo familiare di un portatore di handicap grave;
- punti uno (1) aggiuntivo se il nucleo familiare vive in regime di locazione;
- punti uno (1) aggiuntivi se il nucleo familiare è monogenitoriale.

Valore ISEE:

- da € 0 a € 3.000,00: punti 6 (sei);
- da € 3.000,00 a € 5.000,00: punti 4 (quattro);
- da € 5.000,00 a € 7.500,00: punti 2 (due);
- da € 7.500,00 a € 10.000,00: punti 1 (uno).

In caso di parità di punteggio, avrà priorità di ammissione al servizio civico il candidato con il reddito ISEE più basso, in caso di ulteriore parità il nucleo familiare più numeroso, in caso di ulteriore parità prevarrà l'età anagrafica maggiore.

I richiedenti il Servizio civico saranno chiamati a svolgere la propria attività di volontariato nel rispetto della graduatoria.

Gli utenti che rinunciano o rifiutano, senza giusta causa, all'attività del servizio civico, **non potranno, nell'anno di riferimento, beneficiare di alcuna altra forma di assistenza economica.**

Per le domande incomplete o ritenute carenti di documentazione, l'Ufficio Servizi Sociali assegnerà un termine di gg.10 per l'integrazione delle stesse, in difetto saranno archiviate.



COMUNE DI ALLISTE

(Provincia di Lecce)

Modalità di espletamento dell'attività e contributo previsto: a solo titolo esemplificativo ma non esaustivo, gli interessati potranno espletare a titolo di volontariato, le seguenti attività:

- custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione di strutture pubbliche comunali;
- vigilanza presso l'uscita delle scuole;
- supporto attività esterna servizio di vigilanza, in occasione di manifestazioni ed eventi organizzati dall'ente;
- salvaguardia e manutenzione del verde pubblico;
- pulizia di spiagge;
- assistenza presso gli Uffici comunali;
- ogni altra attività che l'Amministrazione ritenga utile promuovere sulla base delle esigenze del territorio, purché consenta l'inserimento sociale dei cittadini chiamati ad espletarla.

Ferma restando la volontarietà del servizio reso e la libertà del cittadino di sospendere in qualsiasi momento la sua opera, l'attività dovrà essere articolata per un periodo massimo di n. 60 ore mensili, concordate tra volontari e Responsabili degli Uffici comunali.

L'entità del contributo socio-assistenziale da erogare è pari ad € 5,00 orarie. Il calcolo del sussidio sarà in proporzione al tempo effettivamente impegnato.

Il Responsabile
Avv. Luca Leone