



COMUNE DI ALLISTE

Provincia di Lecce

Piazza Terra 73040 | 0833.902735 www.comune.alliste.le.it

SETTORE IV° - **Lavori ed Opere Pubbliche, Patrimonio e Servizi** - mail: lavoripubblici@comune.alliste.le.it

AVVISO D'ASTA PER L'ALIENAZIONE DI N. 3 IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione della Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 8 del 13/04/2017 e della propria Determinazione n. 143 R.G. del 27/04/2017,

RENDE NOTO

Che a partire dal giorno 02/05/2017 e fino al giorno 16/05/2017, con continuazione e negli orari d'ufficio, presso la sede comunale sita in Piazza Terra in Alliste, si procederà all'alienazione di n. 3 immobili di proprietà comunale, a mezzo di asta pubblica, con il metodo delle offerte in aumento rispetto al prezzo base indicato per ciascuna unità posta in vendita.

In data 17/05/2017, alle ore 10,00 e presso la stessa sede comunale sopra indicata, si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte pervenute per ogni immobile ed all'aggiudicazione provvisoria della gara per ognuno di essi.

A) IMMOBILI DESTINATI ALLA VENDITA:

A) IMMOBILI DESTINATI ALLA VENDITA:

1. Fabbricato sito in Alliste, alla Via Marangi nn. 12 e 14, già destinato a sede degli Uffici Servizi Sociali del Comune e Biblioteca comunale, composto da n. 4 unità immobiliari. Epoca di costruzione: PT 1950 circa, PP 1976.

L'area di sedime dell'edificio comprende anche una superficie di circa mq. 60 catastali, interamente occupata dall'edificazione, della quale il Comune di Alliste ha il possesso dall'epoca della realizzazione degli alloggi (anni 50) per la quale non risultano eseguite le volture catastali e quindi gli intestati sono ancora i proprietari originari Sigg: Venneri Maria nata a Alliste il 02/5/1911 e Venneri Vincenza nata a Alliste il 08/4/1907 per Foglio 2 Part. 735 ca 46 reddito dom. 0,29 e redd. agr. 0.17; De Bonis Lidia, Venneri Anna e Venneri Antonio nato a Alliste il 11/4/1928 per porzione di circa mq- 14 del Foglio 2 Part. 735 ca 98 reddito dom. 0,61 e redd. agr. 0.30 (Vedi visure e stralcio foglio allegati 3, 4 e 5).

L'immobile è così distinto nel N.C.E.U.:

Foglio 2 particella 811 sub 5 Via Marangi snc Piano T Cat. B4 classe U consistenza mq. 244. Rendita € 252,03 Comune di Alliste proprietà per 1000/1000 (Uffici a P.T. con accesso dalla scala civico 12/1);

Foglio 2 particella 811 sub 8 Via Marangi snc Piano 1 Cat. B4 classe U consistenza mq.200. Rendita € 206,58 Comune di Alliste proprietà per 1000/1000 (Uffici a P.1. con accesso dalla scala civico 12/2);

Foglio 2 particella 811 sub 9 Via Marangi snc Piano 1 Cat. B4 classe U consistenza mq. 333. Rendita € 252,03 Comune di Alliste proprietà per 1000/1000 (Uffici a P.T. con accesso dalla scala civico 12/3);

N.B. Non risulta agli atti catastali l'unità immobiliare sita alla via Marangi n. 14 piano terreno e la sovrastante parte dell'unità immobiliare Foglio 2 part. 811 sub 8, in quanto ricadono, anche se parzialmente, sulle aree che nel catasto terreni sono ancora intestate ai Sigg. Venneri - De Bonis.

Previsioni PRG vigente: zona B1a - Insed. Resid. Compatti. Parzialmente in uso a Ass. Caritas e Ass. Alitzai.

PREZZO A BASE D'ASTA €141.718,00

2. Fabbricato sito in Alliste, alla Via Roma ,già destinato a garage comunale (vano da frazionare), destinazione urbanistica attuale : zona A centro storico.
L'immobile è così distinto nel N.C.E.U.:
Foglio 2 part.IIa n.610 sub.1 categoria A/4 classe 1 piano terra via Roma.
PREZZO A BASE D'ASTA €13.500,00;
3. Terreno sito in Alliste, alla Via Cupe, denominato "Pozzo la Noce", superficie complessiva mq. 19.020,00 circa, così distinto in Catasto: N.C.T., foglio 16, part.IIa 571, uliveto, Cl. 2, superficie catastale mq 14.520,00 circa, Reddito Dominicale € 44,99, Reddito Agrario € 44,99. Confini: N – part.IIe 148 e 416; E – canale di bonifica; S – strada vicinale; O – part.IIe 254, 391, 392 e 153. N.C.T., foglio 16, part.IIa 573, uliveto, Cl. 2, superficie catastale mq. 4.500,00 circa, Reddito Dominicale € 13,94, Reddito Agrario € 13,94; libero. Confini: NE – part.IIa 574; S – canale di bonifica e strada Cupe; O – strada di servizio canale di bonifica. Previsioni PRG vigente: zona E1a – Agricola di pianura irrigua.
PREZZO A BASE D'ASTA €20.000,00;

B) MODALITÀ DELLA VENDITA:

Gli immobili saranno venduti a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto e con le destinazioni in cui si trovano, con le relative accessioni e pertinenze e parti comuni, diritti, servitù attive e passive, oneri, vincoli imposti dalle vigenti leggi in materia urbanistica e dal P.R.G.

Gli offerenti, pertanto, dovranno prendere atto dello stato di fatto e di diritto in cui si trovano gli immobili oggetto della vendita e dichiarare di essere a conoscenza della situazione urbanistica, catastale ed ipotecaria nonché dell'attuale stato di destinazione e manutenzione, esonerando espressamente l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità al riguardo, anche in merito all'eventuale esito negativo di pratiche di condono già attivate e delle attivande procedure per il rilascio di concessioni e/o autorizzazioni, nonché da ogni relativa spesa.

Il trasferimento della proprietà degli immobili non costituirà titolo per il rilascio di permesso di costruire e/o autorizzazione edilizia.

C) DEPOSITO CAUZIONALE:

I partecipanti alla gara dovranno rilasciare in favore dell'ente proprietario, pena l'esclusione, un deposito cauzionale a garanzia dell'offerta per un importo pari al 10% del valore a base d'asta del singolo lotto per cui si presenta l'offerta, nella specie il deposito cauzionale dovrà essere pari a:

- Per l'unità 1: € 14.172,00;
Per l'unità 2: € 1.350,00;
Per l'unità 3: € 2.000,00;

Nel caso di partecipazione a più lotti dovranno essere allegati tanti depositi cauzionali quante sono le offerte.

La predetta cauzione deve essere presentata mediante assegno circolare, titoli di Stato, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, rispettivamente rilasciate da primario Istituto di credito o primaria Compagnia di assicurazione autorizzata o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro e della Programmazione economica.

La fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari dovrà avere durata non inferiore a 120 giorni dal termine di presentazione dell'offerta e prevedere:

- la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944, 2° comma c.c.);
- la rinuncia a far valere l'eccezione di decadenza dei termini ai sensi dell'art. 1957 c.c.;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale;
- l'impegno del fideiussore a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso.

Si avverte che la cauzione provvisoria verrà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva e restituita al titolare o suo delegato esclusivamente presso l'Ufficio Patrimonio, ovvero spedita qualora si accluda nella busta documenti apposita busta pre-affrancata.

D) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per prendere parte all'asta gli interessati dovranno produrre la documentazione di seguito indicata nel presente avviso secondo i modelli allegati alla presente e forniti a cura dell'ufficio comunale preposto.

IMPORTANTE

Le offerte dovranno essere prodotte **IN AUMENTO** rispetto al prezzo a base d'asta fissato nel presente avviso.

Saranno escluse dalla gara offerte con prezzo uguale o inferiore a quello fissato.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dall'offerente anche successivamente all'aggiudicazione e alla stipulazione del contratto di compravendita. Resta inteso che la mancata veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dell'aggiudicazione e la rescissione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque le responsabilità penali. L'Amministrazione, in tal caso, avrà diritto ad incamerare l'intero deposito cauzionale prestato, salvo comunque il diritto al maggior danno.

Le offerte, a pena di esclusione, devono essere redatte e presentate con le modalità di seguito indicate:

- Le offerte devono essere specifiche per singoli lotti e per ciascun lotto dovrà essere preventivamente documentato l'avvenuto deposito cauzionale.
- Sono ammesse offerte per più lotti, purché presentate singolarmente.
- Non è consentita, direttamente o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto riferite al medesimo lotto; non è consentita la presentazione di offerte nel corso della procedura d'asta e dopo la data di scadenza del relativo termine di presentazione.
- In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'ente. Non sono ammesse offerte condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato, ovvero con riferimento ad offerte presentate per altri immobili.
- Sono ammesse offerte per procura. In tal caso le procure devono essere speciali, conferite con atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio e trasmesse in originale o copia autenticata.
- Allorché le offerte sono presentate in nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.
- Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

Le offerte dovranno pervenire al protocollo del Comune entro le ore 12,00 del giorno

16/Maggio/2017

I partecipanti, per prendere parte all'asta, dovranno far pervenire i plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, per ogni singolo bene posto in vendita, pena l'esclusione dalla gara, a mezzo di raccomandata del servizio postale, posta celere o mediante agenzia di recapito autorizzata, a questa Amministrazione presso l'Ufficio Protocollo Piazza Terra – 73040 Alliste, entro e non oltre il termine sopra indicato.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora per qualsiasi motivo non dovesse pervenire nei termini e nei modi previsti.

E' ammessa la consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune, che rilascerà apposita ricevuta.

I plichi dovranno essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: "ASTA PER L'ALIENAZIONE DI 3 IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE".

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura "A – BUSTA DOCUMENTI" e "B – BUSTA OFFERTA".

Nota Bene:

E' consentito partecipare alla gara anche per più di un lotto. In tal caso la domanda di partecipazione potrà essere unica e contestuale per più lotti, purché ciò risulti specificato anche

all'esterno del plico, mentre le relative offerte dovranno, a pena di esclusione, essere redatte e sigillate separatamente per ogni singolo lotto cui s'intende partecipare.

A – BUSTA DOCUMENTI

Deve contenere:

1. Domanda di partecipazione all'asta pubblica e contestuale dichiarazione in bollo redatta secondo lo schema di cui all'**Allegato A** in calce al presente bando, ovvero con indicazione di tutte le informazioni e dichiarazioni ivi contenute, qualora non si utilizzi lo stesso allegato, debitamente datata e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e **corredata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore**.
Dovrà essere indicato l'immobile cui la domanda si riferisce.
N.B. Nel caso in cui l'offerente partecipi alla gara a mezzo di procuratore, deve essere prodotta anche la procura speciale (in originale o copia autenticata).
2. Prova dell'avvenuta costituzione del deposito cauzionale.

B - BUSTA OFFERTA

Deve contenere dichiarazione in bollo, redatta secondo lo schema di cui all'**Allegato B** ovvero, nel caso in cui non si utilizzi il predetto allegato, l'indicazione di tutti i dati ivi previsti, contenente l'offerta economica relativa al lotto prescelto, ovvero le singole offerte in caso di partecipazione a più lotti.

Nell'offerta dovrà essere indicato l'immobile cui l'offerta si riferisce e il prezzo che l'interessato offre, espresso sia in cifre che in lettere, con un massimo di due cifre decimali (eventuali cifre decimali oltre la seconda non verranno prese in considerazione).

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72 R.D. n. 827/1924).

La suddetta dichiarazione di offerta, nella sua scrittura, non può presentare abrasioni, né correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dall'offerente.

E) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:

La Commissione di gara, nel giorno fissato per la comunicazione degli esiti di gara (.....), alle ore 10,00, presso la Sala Consiliare del Comune), darà lettura delle offerte presentate dai partecipanti, quindi procederà alla verifica della correttezza della documentazione e all'aggiudicazione in favore del partecipante che avrà prodotto l'offerta più alta.

Nel caso di offerte uguali si procederà a nuova gara, con le stesse modalità e con invito esteso ai soli concorrenti titolari di tali offerte, assegnando un termine di 5 (cinque) giorni per la formulazione da parte degli stessi di nuova offerta, in aumento rispetto a quella già prodotta.

In caso di nuova parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno accettate offerte indeterminate o condizionate.

L'offerta si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile dalla sua presentazione fino al 12° giorno successivo all'aggiudicazione e, comunque, entro e non oltre sei mesi dalla presentazione dell'offerta.

Dell'esito della gara sarà redatto regolare processo verbale. Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto. Gli effetti traslativi si produrranno al momento della stipula del contratto di compravendita.

L'Amministrazione, pertanto, non assumerà verso l'aggiudicatario alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto di compravendita.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

F) CONDIZIONI DELLA VENDITA

Gli immobili saranno venduti nello stato di fatto e di diritto e con le destinazioni d'uso in cui attualmente si trovano, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi in materia urbanistica.

In particolare, l'acquirente dovrà rispettare i contratti di locazione in corso di validità conclusi dall'Amministrazione Comunale, secondo le condizioni pattuite ed eventualmente farsi carico delle spese per la redazione del relativo tipo di frazionamento.

L'alienazione degli immobili avverrà nel rispetto della normativa vigente e alle condizioni contrattuali stabilite nel presente avviso d'asta.

Con esclusivo riferimento alla gara avente ad oggetto l'alienazione degli immobili agricoli del presente avviso, entro dieci giorni dall'esperimento l'Amministrazione Comunale comunicherà l'esito dell'aggiudicazione provvisoria ai titolari del diritto di prelazione, i quali potranno aggiudicarsi la gara alla migliore offerta che ne è risultata.

Il diritto di prelazione dovrà essere esercitato entro il termine di trenta giorni dalla ricezione della comunicazione, con atto notificato all'Amministrazione a mezzo di ufficiale giudiziario o raccomandata AR, offrendo condizioni del tutto conformi a quelle indicate nella predetta comunicazione, a pena di nullità.

L'avente titolo che non abbia esercitato il diritto di prelazione nei termini previsti, si considera avere rinunciato alla prelazione medesima.

In caso di rinuncia al diritto di prelazione o di invalidità dell'esercizio del medesimo, la gara verrà definitivamente aggiudicata al migliore offerente tra i partecipanti alla gara, risultato aggiudicatario in via provvisoria.

L'aggiudicatario in via provvisoria non potrà vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione, né avanzare alcuna pretesa, nel caso in cui l'avente titolo si avvalga del diritto di prelazione nei termini e alle condizioni stabilite.

Qualora l'avente diritto eserciti la prelazione, l'aggiudicatario in via provvisoria avrà diritto alla restituzione immediata del deposito cauzionale e non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Il trasferimento della proprietà non costituirà titolo automatico per il rilascio di concessioni e/o autorizzazioni edilizie. L'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità al riguardo, anche in merito all'eventuale esito negativo delle attivande procedure per il rilascio di concessioni e/o autorizzazioni, nonché da ogni relativa spesa.

L'aggiudicazione sarà immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre non impegnerà l'Amministrazione Comunale fino a quando non sarà intervenuta la stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario dovrà corrispondere il prezzo di acquisto in un'unica soluzione, all'atto della stipula del contratto di compravendita.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, a pena di decadenza, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, una garanzia fideiussoria definitiva pari al 20% dell'importo offerto, con durata non inferiore al tempo stabilito per l'integrale corresponsione del prezzo di acquisto.

Tale cauzione verrà svincolata solo al momento dell'integrale pagamento del prezzo e conseguente esatto adempimento nei confronti dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale versato dall'aggiudicatario verrà svincolato al momento dell'integrale ed esatto versamento del prezzo di acquisto.

E' in facoltà dell'Amministrazione incamerare la cauzione provvisoria in caso di dichiarazioni e/o documentazioni false, nonché in caso di mancato o ritardato adempimento, oltre i termini fissati, delle eventuali richieste di integrazioni e/o chiarimenti e/o comprova dei requisiti già dichiarati in relazione alla procedura di gara.

Verrà in ogni caso incamerata la cauzione provvisoria del partecipante che leda il principio della serietà dell'offerta.

L'aggiudicatario è inoltre tenuto a corrispondere, al momento della stipula dell'atto, tutte le spese relative alla presente procedura di vendita – quali, a titolo esemplificativo, bolli, accessori, imposte, tasse, onorari notarili, spese per pratiche catastali ed oneri di qualsiasi genere – senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario, prima della firma del contratto, certificati e documenti comprovanti i requisiti richiesti, che dovessero ritenersi necessari a pena di revoca dell'aggiudicazione.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Comunale di recesso unilaterale per motivi di ordine pubblico, nell'interesse della collettività, senza che ciò comporti possibilità per l'acquirente di richiesta di risarcimento danni.

La stipula dell'atto di compravendita avverrà entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione o entro il diverso maggiore termine che potrà essere unilateralmente stabilito dall'Amministrazione Comunale.

Nel caso di mancata stipulazione nel termine stabilito per fatto dell'aggiudicatario, questi si intenderà decaduto dalla gara e l'Amministrazione incamererà l'intero deposito cauzionale prestato a titolo di penale, salvo comunque il diritto al maggior danno.

L'aggiudicatario dovrà corrispondere il prezzo di acquisto, in un'unica soluzione, all'atto della stipula del contratto di compravendita con l'Ente.

Ai sensi della L. 675/96 si precisa che il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento della procedura d'asta ed all'eventuale gestione del rapporto contrattuale.

Responsabile del procedimento è l'ing. Renato Del Piano.

DOCUMENTAZIONE di gara, elaborati tecnici ed INFORMAZIONI - Presso l'Ufficio Tecnico Comunale in Piazza Terra, Alliste, piano terra, tel. 0833/902735, oppure 0833/902729, nei giorni dal lunedì e venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Richieste informazioni via mail all'indirizzo: lavoripubblici@comune.alliste.le.it.

Si rende noto che è possibile visionare gli stabili oggetto del presente avviso, durante il periodo di pubblicazione dello stesso, nei giorni di **martedì** e **giovedì**, previo appuntamento telefonico e prenotazione con i tecnici comunali al n. 0833/902734 – 0833/902735.

Si rende noto che l'Avviso è pubblicato sul sito internet del Comune: <http://www.comunedialliste.gov.it> alla voce "Bandi e Gare".

Alliste, 28/04/2017

Il Responsabile del Settore
f.to Ing. Renato DEL PIANO

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DELL'IMMOBILE DI CUI AL NR. _____ DELL'ELENCO, SITO IN _____ ALLA VIA _____ O LOCALITA' _____, DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE".

Marca
da bollo
€ 16,00

Al Comune di Alliste
Ufficio Protocollo
Piazza Terra
73040 Alliste (LE)

Oggetto: Asta pubblica per l'alienazione dell'immobile di cui al nr. _____ dell'Elenco, sito in _____, alla Via/Piazza _____, Località _____, di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Documentazione.

.... sottoscritt... C.F.
nato il a residente in
Via/Piazza, in qualità di (persona fisica,
titolare di impresa individuale, rappresentante legale di società, consorzio o cooperativa)
..... con sede in
..... P. IVA coniugato con
..... nato a il C.F. in regime
patrimoniale di (comunione o separazione dei beni)

CHIEDE

di partecipare all'asta pubblica indetta per l'alienazione dell'immobile di cui al nr. dell'Elenco riportato al punto A) dell'Avviso d'Asta, di proprietà comunale, in qualità di:

- persona fisica
- titolare di impresa individuale
- rappresentante legale di società, consorzio o cooperativa

(crociare una delle caselle)

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(se l'offerente è persona fisica)

- a) di avere piena capacità legale, ovvero di non essere stato interdetto o inabilitato e che non sono in corso procedure per nessuno di tali stati;
- b) di non aver riportato condanne definitive che gli interdicano, al momento della presentazione dell'offerta, la possibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n.1423/56, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 Legge 31 Maggio 1965 n. 575.

ovvero

(se l'offerente è impresa individuale, società, cooperativa, consorzio o altro ente)

- a) che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di..... per la seguente attività ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

1. numero di iscrizione
 2. data di iscrizione
 3. durata della ditta/data termine
 4. titolari, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari, consorziati, amministratori muniti di potere di rappresentanza (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza)
.....
.....
- b) che l'impresa, la società di capitali, la cooperativa, il consorzio o l'ente non si trova in stato di fallimento, liquidazione o situazioni equivalenti e non abbia presentato domanda di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) che il titolare dell'impresa individuale, il legale rappresentante della società e gli eventuali componenti dell'organo amministrativo, i soci della società in nome collettivo, i soci accomandatari della società in accomandita semplice e i consorziati in caso di consorzi o società consortili non hanno riportato condanne penali definitive che interdichino, al momento della presentazione dell'offerta, la possibilità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) che i soggetti di cui innanzi non hanno in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art.10 Legge 31 maggio 1965 n.575.

DICHIARA ALTRESI'

(sia nel caso di persona fisica che nel caso di persona giuridica)

- e) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 3, ultimo comma, R.D. 2440/1923 e art. 68 R.D. n. 827/24;
- f) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt.120 e ss. L. 689/81 e s.m.i.
- g) di conoscere e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e condizioni di vendita contenute nell'avviso d'asta e nella relazione di stima, nonché negli ulteriori atti del procedimento;
- h) di impegnarsi a rispettare le prescrizioni stabilite dalla vigente normativa urbanistica, dal Piano Regolatore Generale Comunale e relative Norme Tecniche d'attuazione;
- i) di essersi recato sul posto e di aver preso atto dello stato di fatto e di diritto in cui gli immobili si trovano, in particolare della situazione urbanistica, catastale e ipotecaria, nonché della destinazione d'uso e dell'attuale stato di manutenzione, esonerando espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità al riguardo;
- j) di impegnarsi a rispettare diritti, servitù attive e passive, oneri, vincoli e prescrizioni imposte dalle vigenti leggi in materia urbanistica;
- k) di essere consapevole che l'acquisto degli immobili non costituisce titolo automatico per il rilascio di concessioni e/o autorizzazioni edilizie e che l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità, anche in merito all'eventuale esito negativo delle attivande procedure e delle spese sostenute al riguardo;
- l) di rinunciare a richiedere la restituzione delle spese sostenute per la partecipazione alla gara, qualunque ne sia l'esito;
- m) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, alla stipulazione del contratto senza ritardo, salvo il risarcimento di tutti i danni subiti dall'Amministrazione in conseguenza di ritardo o di mancata stipulazione;
- n) di osservare tutte le prescrizioni dettate dalle condizioni di vendita.

Ai fini della presente proposta si elegge il seguente domicilio:

Via

Telefono Fax.....

E-mail

Firma

Data

Nota Bene

1. La domanda deve essere in bollo.
2. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 la firma in calce alla domanda non va autenticata, ma è necessario allegare, a pena di esclusione, fotocopia di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

ALLEGATO B

OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DELL'IMMOBILE DI CUI AL NR. _____ DELL'ELENCO, SITO IN _____ ALLA VIA _____ O LOCALITA' _____, DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE".



Al Comune di Alliste
Ufficio Protocollo
Piazza Terra
73040 Alliste (LE)

Oggetto: Asta pubblica per l'alienazione dell'immobile di cui al nr. _____ dell'Elenco, sito in _____, alla Via/Piazza _____, Località _____, di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Offerta.

Con riferimento all'avviso d'asta per l'alienazione dell'immobile di proprietà comunale di cui al nr. _____ dell'Elenco allegato all'Avviso d'Asta di cui all'oggetto, sito in _____ alla via _____, località _____, il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ residente in _____, via _____, C.F./Partita IVA _____, in qualità di _____, si impegna irrevocabilmente con la presente offerta ad acquistare l'immobile di cui al nr. _____ dell'Elenco allegato all'Avviso d'Asta, e dichiara di non aver presentato direttamente o indirettamente altre offerte riferite al medesimo immobile.

L'OFFERTA PER L'ACQUISTO È DI EURO

..... (in cifre)

..... (in lettere).

Il prezzo su indicato sarà corrisposto secondo le modalità fissate nell'avviso d'asta. La presente offerta sarà valida, efficace ed irrevocabile dalla data della sua presentazione fino al 120° giorno successivo all'aggiudicazione e, comunque, entro e non oltre sei mesi dalla presentazione dell'offerta stessa.

In fede

Firma

Data

Nota Bene

1. Apporre marca da bollo.
2. Inserire i dati descrittivi dell'immobile risultanti dall'avviso d'asta.
3. Inserire in numeri e lettere il prezzo offerto.
4. Apporre in calce all'offerta la firma della persona fisica/procuratore della persona fisica/imprenditore/legale rappresentante o procuratore speciale della società/cooperativa/consorzio/altro ente o comunque della persona avente i poteri di impegnare l'offerente.
5. Nel caso di partecipazione a più lotti le offerte, a pena di esclusione, dovranno essere presentate separatamente per ogni singolo lotto.

Premesso che:

- è stata indetta una gara per asta pubblica per l'alienazione di beni di cui all'avviso d'asta del _____ 2017;
- atteso che in base alle disposizioni di cui all'avviso d'asta stesso e al disciplinare di gara per essere ammessi alla gara è richiesta la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio in assegni circolari, titoli di Stato, fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa;
- preso atto che lo svincolo della cauzione provvisoria dovrà essere disposto da codesto Ente,

TUTTO CIO' PREMESSO

Il/La sottoscritto/a Istituto di Credito Banca/Compagnia di assicurazioni _____ e per esso/a i suoi legali rappresentanti costituiscono fidejussione nell'interesse di _____ ed a favore del _____ sino alla concorrenza di Euro _____ corrispondenti all'ammontare del deposito cauzionale.

Conseguentemente il/la sottoscritto/a Istituto di Credito/Banca/Compagnia di assicurazioni _____ si obbliga, sin d'ora ed incondizionatamente ed in particolare escludendo il beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. e della decadenza di cui all'art. 1957 C.C., ad effettuare su semplice richiesta di codesta Società, senza alcuna riserva, il versamento alla medesima della somma predetta.

Data Timbro Firma

Nota Bene

Le sopra richieste condizioni devono essere integralmente riportate a pena di esclusione.

La sopra riportata fidejussione deve inoltre contenere a pena di nullità una dichiarazione del rappresentante della Banca che specifichi, sotto la propria responsabilità, nome, cognome, qualifica e atto in base al quale lo stesso è legittimato ad impegnare la Banca/Assicurazione.

Ai sensi del bando, la fideiussione dovrà avere durata non inferiore a 120 giorni dal termine di presentazione dell'offerta e prevedere:

- b) la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1944, 2° comma c.c.);
- c) la rinuncia a far valere l'eccezione di decadenza dei termini ai sensi dell'art. 1957 c.c.;
- d) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale;
- e) l'impegno del fideiussore a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso.