

**Servizi** Elaborazione e stesura dei bilanci e delle relazioni previsionali e programmatiche, previo coordinamento;  
Cura la gestione del bilancio (impegni di spesa, liquidazioni, pagamenti, consultazione, contabilità);  
Servizi di supporto per le attività del controllo di gestione e coordina, ai fini dei rilievi della produttività;  
Cura la predisposizione del conto consuntivo e di ogni altro rendiconto per l'esame dei competenti organi;  
Cura l'attività per lo svolgimento delle funzioni del collegio dei revisori dei conti;  
Provvede a tutte le attività tecnico amministrative connesse alla gestione del bilancio, della contabilità e della rendicontazione;  
Programma ed attua le attività amministrative, tecniche ed operative concernenti la gestione finanziaria;  
Riscossione delle entrate derivanti da trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici.